

Pieczęć stacji sanitarno-epidemiologicznej

PROTOKÓŁ KONTROLI Nr 56/HDM/23

NS.HDM.9020.1.14.2023.BP

Bystrzyca Kłodzka, dnia 08 marca 2023

(miejscowość i data)

przeprowadzonej przez Beatę Polak – Higiena Dzieci Młodzieży nr up. stałego CK 24/23

(imię i nazwisko, komórka organizacyjna, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

Pracownika (-ów) upoważnionego (-ych) przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Kłodzku

(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art.1 i art.25 ust.1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (t.j. Dz. U. z 2023r poz. 338) w związku z art. 67 § 1 oraz art.68 §1 i §2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz.2000).

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO PODMIOTU

1. Podmiot kontrolowany

Gmina Bystrzyca Kłodzka, 57-500 Bystrzyca Kłodzka, Plac Wolności 1, tel.74 8117605, e-mail umig@bystrzycaklodzka.pl

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna)

2. Informacja dotycząca kontrolowanego obiektu

Szkoła Podstawowa Nr 2 ul. Wojska Polskiego 68, 57-500 Bystrzyca Kłodzka, tel. 748111721, e-mail sekretariat@sp2bystrzyca.pl Placówka Oświatowa.

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna/rodzaj prowadzonej działalności)

3. Osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań

1. Pani Barbara Hatałska – Dyrektor Szkoły Podstawowej Nr 2,

2. Gmina Bystrzyca Kłodzka

(imię i nazwisko/pełna nazwa inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilne wymienić wszystkich wspólników)

57-500 Bystrzyca Kłodzka ul. Sienkiewicza 6

(adres zamieszkania/siedziby (w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich wspólników/telefon/faks/poczta elektroniczna))

4. NIP/REGON/PKD – odpowiednio NIP – 881-13-87-623 Regon – 000528540 (Szkoła NIP – 881 13 75 175 REGON – 000240218 PKD – 85.20.Z szkoły podstawowe)

5. Osoba kierująca podmiotem kontrolowanym:

Pani Barbara Hatałska – dyrektor szkoły

(imię i nazwisko/stanowisko)

6. Osoba upoważniona pisemnie do reprezentowania kontrolowanego podmiotu*

nie dotyczy

(imię i nazwisko/stanowisko/dane upoważniającego/data wydania upoważnienia/nr)

7. Inne osoby, w obecności których przeprowadzono kontrolę*

nie dotyczy

(imię i nazwisko/stanowisko/inne)

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli 08 marca 2023, godz. 9⁵⁰, 23 marca 2023 godz. 9⁴⁵

2. Data otrzymania przez kontrolowanego zawiadomienia o kontroli* nie dotyczy

3. Przyczyna odstąpienia od zawiadomienia: podmiot nie podlega ustawie z dnia 06 marca 2018 prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2021 r poz. 162).

4. Data i godzina zakończenia kontroli 08 marca 2023, godz.12⁴⁵, 23 marca 2023 godz. 12⁰⁰

5. Czas kontroli obszaru, w którym stwierdzono nieprawidłowości* nie dotyczy
6. Zakres przedmiotowy kontroli

Ocena stanu sanitarnego szkoły, przestrzeganie zakazu palenia tytoniu i wyrobów tytoniowych, ocena realizacji wymogów w zakresie stosowania niebezpiecznych substancji chemicznych i ich mieszanin w placówce.

7. Wyposażenie użyte podczas kontroli*
nie dotyczy
(nazwa wyposażenia/nr identyfikacyjny)
8. Podczas kontroli wykonano pomiary, badania lub pobrano próbki do badań laboratoryjnych**
– nr i nazwa protokołu/ów* nie dotyczy
9. Podczas kontroli wykonano zapis dźwięku lub obrazu* nie dotyczy
10. Korzystano* z wyników badań i pomiarów
 - Protokół z pomiarów oświetlenia nr RAP-0012-2021 z dnia 09.12.2021r – wykonawca: Wojciech Hudziec Piotrowice 6, 57-360 Odrzychowice Kłodzkie,
 - Protokół z pomiarów oświetlenia nr RAP-0015-2022 z dnia 23.08.2022r – wykonawca: Wojciech Hudziec Piotrowice 6, 57-360 Odrzychowice Kłodzkie,
 - raport z pomiaru radonu z dnia 03.12.2020 nr 5677848:1 opracowany przez Radonova Laboratories AB P.O. BOX 6522 SE-75138 UPPSALA, SWEDEN
11. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli
 - Protokół z pomiarów oświetlenia nr RAP-0012-2021 z dnia 09.12.2021r – wykonawca: Wojciech Hudziec Piotrowice 6, 57-360 Odrzychowice Kłodzkie – nieprawidłowe natężenie w gabinecie dyrektora, pedagoga, biblioteki, czytelnia,
 - Protokół z pomiarów oświetlenia nr RAP-0015-2022 z dnia 23.08.2022r – wykonawca: Wojciech Hudziec Piotrowice 6, 57-360 Odrzychowice Kłodzkie – prawidłowe natężenie oświetlenia zgodne z PN (w gabinecie dyrektora, pedagoga, biblioteki, czytelnia),
 - Regulamin Pracowni Chemicznej, karta charakterystyki substancji/mieszanin chemicznych, listy osób (uczniów) zapoznanych z regulaminem Pracowni Chemicznej, wykaz odczynników które znajdują się na stanie pracowni chemicznej.
 - Protokół kontroli obiektów należących do szkoły pod kątem zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z tych obiektów z dnia 31.08.2022r – „Komisja uznaje, że na terenie obiektów należących do Szkoły Podstawowej nr 2 w Bystrzycy Kłodzkiej nie występuje zagrożenie życia i zdrowia osób korzystających z tych obiektów oraz zapewnione są bezpieczne i higieniczne warunki pobytu w szkole”,
 - dokumentacja projektu „Laboratoria Przyszłości” – faktury, certyfikaty, projekty dot. wyposażenia pracowni komputerowej, w związku z udziałem szkół z Gminy Bystrzyca Kłodzka w programie „Laboratorium Przyszłości” i otrzymaniem środków finansowych na jego realizację. Pracownia oddana do użytku w 2023 roku,
 - raport z pomiaru radonu z dnia 03.12.2020 nr 5677848:1 opracowany przez Radonova Laboratories AB P.O. BOX 6522 SE-75138 UPPSALA, SWEDEN - nie odnotowano przekroczeń poziomu odniesienia, o którym mowa w art.23b ustawy z dnia 29 listopada 2000r – Prawo atomowe (tj. 300Bq/m³).
12. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu kontroli
 - lista odczynników chemicznych.
13. Podczas kontroli wypełniono formularze kontroli - F/HDM/04 „Ocena stanu sanitarnego szkoły”, F/HDM/06 „Ocena realizacji wymogów w zakresie stosowania niebezpiecznych substancji chemicznych i ich mieszanin w placówkach”

Formularze są drukami stosowanymi do użytku wewnętrznego Państwowej Inspekcji Sanitarnej i nie stanowią integralnej części protokołu kontroli. Służą one do dokumentowania wyników kontroli na potrzeby Państwowej Inspekcji Sanitarnej. Wypełnione formularze w wersji papierowej lub elektronicznej załączono do egzemplarza protokołu będącego w posiadaniu Państwowego powiatowego Inspektora Sanitarnego w Kłodzku. Formularze mogą być udostępnione na wniosek kontrolowanego.

III. WYNIKI KONTROLI

1. Informacje o kontrolowanym podmiocie np. stan formalno-prawny/nr wpisu do KRS/inne informacje istotne dla ustaleń kontroli

Aktualnie w stosunku do kontrolowanego obiektu nie toczy się postępowanie administracyjne.

2. Informacje istotne dla ustaleń kontroli np. stwierdzenia dotyczące stanu technicznego podmiotu/obiektu, stanu sanitarno-higienicznego

1. Szkoła podstawowa to trzypiętrowy budynek z ogrzewaniem z sieci ciepłowniczej (osiedlowej) z blokiem żywienia i salą gimnastyczną. Przy sali gimnastycznej zamontowana winda – w dniu kontroli nie dopuszczona do użytkowania, niesprawna, brak aktualnych przeglądów.
2. Teren przy szkole ogrodzony. Przy szkole znajduje się boisko wielofunkcyjne ze sztuczną nawierzchnią, skatepark, teren zielony.
3. Liczba dzieci – 346 w tym chłopców – 192, dziewczynek – 154. Liczba oddziałów – 17.
4. Liczba personelu szkoły – 41 osób w tym personel pedagogiczny – 34 osoby, administracyjny – 2 osoby, obsługa – 5 osób. Przedstawiono do wglądu aktualną dokumentację medyczną zatrudnionego personelu.
5. Zajęcia w systemie jednonmianowym trwają od godz. 8⁰⁰ do 14²⁵. Jedna przerwa między lekcjami 20 min. pozostałe po 10 min. Do szkoły dojeżdża 60 uczniów. Dzieci korzystają ze świetlicy od godz. 6⁴⁵ do godz. 7⁴⁵ i od 11⁴⁰ do 16¹⁵.
6. Dokonano oceny zajęć lekcyjnych klasy 4a,4b,5a,5b,6a,6b,6c,7a,8a,8b,8c. Zajęcia rozpoczynają się o stałej porze, przy czym różnica pomiędzy dniami jest nie większa niż 1 godzina.
7. W części piwnicznej zorganizowano trzy świetlice. W ciągu komunikacyjny przy świetlicach zapewniono miejsce do rekreacji i wypoczynku. Wyposażono w kanapy, stół do ping ponga i stół z piłkarzami i wydzielono miejsce do zabawy dla młodszych dzieci z dywanem.
8. Na 3 piętrze budynku pracownia chemiczna z zapleczem. Na zapleczu zamontowana umywalka z bieżącą ciepłą i zimną wodą. Substancje chemiczne przechowywane na zamkniętym zapleczu w zamkniętej, oznakowanej szafie. Placówka posiada aktualny spis niebezpiecznych substancji chemicznych. Substancje posiadają karty charakterystyki w formie papierowej (w segregatorze). Odczynniki prawidłowo oznakowane w terminie ważności. Uczniowie są zapoznani z regulaminem i kartami charakterystyk używanych substancji chemicznych – udokumentowano w formie papierowej (w segregatorze). Regulamin określający zasady bhp umieszczony na ścianie pracowni w widocznym miejscu i w segregatorze z kartami charakterystyk. Odczynniki prawidłowo oznakowane w terminie ważności. Na wyposażeniu okulary i odzież ochronna.
9. W szkole zapewniona opieka pielęgniarska 3 raz w tygodniu od godz. 8 do godz. 14 (poniedziałek, czwartek, piątek) – gabinet pielęgniarki z umywalką do mycia rąk. Prowadzona jest profilaktyka dot. wszawicy. Głowy sprawdzane na sygnał rodziców dot. wystąpienia wszawicy u dzieci, głowy za zgodą rodziców są sprawdzane przez pielęgniarkę. Prowadzona jest promocja edukacyjna na zebraniach przez nauczycieli. W roku szkolnym 2022/2023 nie wystąpił problem wszawicy. Brak opieki stomatologicznej.
10. W placówce przeprowadzono pomiar poziomu radonu – nie stwierdzono przekroczeń.
11. W sanitariatach zapewniono środki higieny osobistej oraz dostęp bieżącej ciepłej i zimnej wody przy wszystkich umywalkach.
12. Sala komputerowa znajduje się na III piętrze (z 24 stanowiskami). W oknach zamontowane rolety. Pracownia pełni również rolę pracowni „Laboratorium Przyszłości” w związku z udziałem szkół z Gminy Bystrzyca Kłodzka w programie „Laboratorium Przyszłości” i otrzymaniem środków finansowych na jego realizację. Pracownia oddana do użytku w 2023 roku,
13. W placówce przestrzegany jest całkowity zakaz palenia tytoniu i wyrobów tytoniowych. W widocznych miejscach umieszczono odpowiednie oznaczenie słowne i graficzne informujące o zakazie palenia wyrobów tytoniowych. Nie stwierdzono śladów i zapachu tytoniu.
14. Sala gimnastyczna (pow. 405m²) z zapleczem sanitarnym. W sanitariatach woda bieżąca, umywalki z pełnym wyposażeniem, natryski - nie korzysta się z natrysków.
15. Blok żywienia – prowadzony przez agenta. Liczba żywionych dzieci (obiad 2-daniowy) – 49 dzieci w tym 5 z dofinansowaniem z OPS. Dzieci w klasach mają butelkowaną wodę która jest przelewana do własnych naczyń (butelek, kubeczków). W stołówce zorganizowano sklepik. Dzieci korzystają z

16. W pomieszczeniach szkoły (klasach i w ciągach komunikacyjnych) zapewnia się wszystkim uczniom możliwość pozostawienia podręczników i przyborów szkolnych. Uczniowie klas 1-3 korzystają z szafek w klasach, starsi uczniowie mają szafki w ciągach komunikacyjnych, liczba szafek – 246.
 17. Otoczenie szkoły – teren zielony wraz z boiskiem oraz wybrane pomieszczenia budynku – sanitariaty dzieci i personelu, pracownia komputerowa, pracownia chemiczna, ciągi komunikacyjne, sala gimnastyczna z zapleczem sanitarnym, gabinet dyrektora, sekretariat, trzy świetlice, wybrane sale lekcyjne - utrzymane w czystości i porządku.
 18. Woda pochodzi z wodociągu publicznego, ścieki odprowadzane do kanalizacji. Odpady gromadzone w 3 pojemnikach o poj. 1200L + 1 x 240 (odpady są segregowane).
 19. W szkole wydzielono 3 świetlice o pow. 32m², 13,4m², 40m², jedna sala lekcyjna po zajęciach pełni rolę świetlicy (po. 48,10m²).
 20. Przy wejściach do budynku środki dezynfekcyjne do rąk. Na stanie termometr bezdotykowy do pomiaru temperatury.
 21. Klasy wietrzone co najmniej raz na godzinę, przy ładnej pogodzie okna otwarte częściej i dłużej.
 22. W budynku szkoły w sanitariatach: dla dziewczynek – 9 oczek, 9 umywalek; dla chłopców – 6 oczek, 9 umywalek, 6 pisuarów. Przy sali gimnastycznej dla dziewczynek – 1oczko, 1umywalka; dla chłopców – 1oczko, 1umywalka, 1pisuar.
 23. Nie stwierdzono nieprawidłowości.
3. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono*
Nie dotyczy
 4. Doraźne zalecenia, uwagi i wnioski*
nie dotyczy

IV. UWAGI I ZASTRZEŻENIA OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W KONTROLI

1. Omówiono wyniki kontroli, dokonano/~~nie dokonano~~ wpisu do książki kontroli/dziennika budowy**
2. ~~Wniesiono~~/nie wniesiono** uwag i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego.
3. Poprawki i uzupełnienia do protokołu – ~~naniesiono~~/nie naniesiono**

(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

4. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w części III pkt 3 lit.....
nie nałożono/~~nałożono~~** grzywnę w drodze mandatu karnego na

(imię i nazwisko/stanowisko)

w wysokości..... słownie.....

(nr mandatu karnego)

(podstawa prawna)

5. Upoważnienie do nakładania grzywny w drodze mandatu karnego nr..... z dnia.....
wydane przez

(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

6. Osoba ukarana została pouczone o prawie odmowy przyjęcia mandatu.
Z tego prawa skorzystała/nie skorzystała**

7. Dane osoby odmawiającej przyjęcia mandatu

nie dotyczy

(imię i nazwisko/adres)

8. Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach

9. Z treścią protokołu kontroli zapoznano się/~~nie zapoznano się~~ **



10. W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu
nie dotyczy

DYREKTOR

Hataalska
mgr Barbara Hataalska

Szkoła Podstawowa nr 2
im. Obrońców Warszawy
57-500 Bystrzyca Kłodzka
ul. Wojska Polskiego 68
NIP 8811375175 REGON 000240218
tel. 748111721

(czytelny podpis osób obecnych podczas kontroli)

ST. INSTRUKTOR H.
Powiatowej Stacji
Sanitarno-Epidemiologicznej
w Kłodzku

Besza Polak

(czytelny podpis kontrolującego (-ych))

V. POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem(-am) w dniu.....*23.03.2023 r.*.....

DYREKTOR

Hataalska
mgr Barbara Hataalska

(czytelny podpis osoby odbierającej protokół i pieczęć podmiotu)

W trakcie kontroli ~~wykorzystano~~/nie wykorzystano formularze kontroli**

- F/HDM/04 „Ocena stanu sanitarnego szkoły, F/HDM/06 „Ocena realizacji wymogów w zakresie stosowania niebezpiecznych substancji chemicznych i ich mieszanin w placówkach”

(nazwa/nr)

POUCZENIE: W terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu kontroli mogą zostać zgłoszone zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego podmiotu w czasie i miejscu trwania kontroli.

Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej.

* w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

** niewłaściwe skreślić